

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОРОДСКОЙ ПРОЕКТНОЙ ПЛОЩАДКЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, функционирования, условия присвоения Департаментом образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования) статуса городской проектной площадки (далее – проектная площадка) образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, деятельность которой направлена на повышение качества образования в г. о. Самара.

1.2. Статус проектной площадки присваивается муниципальным образовательным организациям, реализующим образовательные программы дошкольного образования.

1.3. Статус проектной площадки определяется практической значимостью разрабатываемых проблем для системы дошкольного образования городского округа Самара, направленностью деятельности конкретной образовательной организации на решение актуальных задач модернизации российского образования, методического обеспечения реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС) и федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее ФОП).

1.4. Целевое назначение деятельности проектной площадки:

– внедрение современных образовательных технологий и инновационных методик образования детей, повышение качества дошкольного образования и профессиональной деятельности педагогов в соответствии с приоритетными направлениями образовательной политики РФ;

– поддержки и продвижения проектов в рамках реализации национального проекта «Образование» и других приоритетных направлений образовательной политики РФ;

– разработки, апробации и внедрения практико-ориентированных продуктов деятельности в практику муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования городского округа Самара;

– использовании социокультурных и научно-методических возможностей городского округа Самара педагогическими командами образовательных организаций для реализации проектов.

1.5. Статус проектной площадки предполагает наличие в образовательной организации необходимых условий (нормативных, кадровых, материально-технических, научно-методических, информационных) для реализации заявленного проекта.

1.6. Деятельность проектных площадок регламентируется настоящим положением и приказами Департамента образования.

2. Проектная площадка

2.1. Проектной площадкой может быть образовательная организация, осуществляющая проектную деятельность по одному или нескольким направлениям.

2.2. Проектные площадки действуют в рамках реализации национального проекта «Образование», обновленного ФГОС, профессионального стандарта «Педагог».

2.3. Присвоение статуса проектной площадки не влечет за собой изменения статуса образовательной организации, ее организационно-правовой формы и подчиненности.

2.4. Присваивается статус проектной площадки на период не более 2 лет.

3. Порядок присвоения статуса городской проектной площадки

3.1. Материалами для проведения экспертизы с целью присвоения статуса проектной площадки является проектная инициатива по одному или нескольким направлениям инновационной деятельности.

3.2. Для присвоения статуса проектной площадки администрация образовательной организации обращается в экспертный совет с письменной заявкой (приложение № 1 к Положению), подписанной руководителем образовательной организации.

3.3. Сроки подачи заявок на присвоение статуса проектной площадки, сроки проведение экспертного совета, состав экспертного совета и актуальные тематические направления для работы проектных площадок утверждаются приказом Департамента образования Администрации г. о. Самара ежегодно.

3.4. Экспертный совет проводит оценку (экспертизу) ресурсного потенциала и содержания образовательного проекта в соответствии с критериями:

- актуальность и значимость проекта для городской системы образования;
- новизна представленного проекта, соответствие приоритетным национальным проектам;
- технологичность и реалистичность.
- точность прогнозируемых результатов реализации проекта;
- соответствие мероприятий проекта его теме, целям и задачам;
- наличие методических продуктов, доступных для реализации в условиях другого ОУ;
- соответствие заявленных методических продуктов требованиям ФГОС и ФОП;
- культура представления проекта.

Максимальное количество баллов по каждому критерию – 5.

Максимальное количество баллов, которое может набрать образовательная организация – 40.

Минимальное количество баллов, по которым образовательная организация может получить статус проектной площадки – 30.

Образовательные организации, набравшие менее 30 баллов, не получают статус проектной площадки.

3.5. Решение Экспертного совета оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа Департамента образования о присвоении статуса проектной площадки.

3.6. Экспертный совет вправе отказать Заявителю в предоставлении статуса проектной площадки без объяснения причин.

3.7. Рекомендованные Экспертным советом к реализации проекты размещаются в открытом доступе на сайте образовательной организации, подавшей заявку, с целью открытого дистанционного изучения востребованности предложенного проекта.

3.8. Досрочное снятие статуса проектной площадки осуществляется приказом Департамента образования на основании решения городского Экспертного совета в случае:

- утраты актуальности темы;
- нарушения образовательной организацией законодательства РФ, включая несоответствие основных характеристик образовательного процесса требованиям ФГОС и ФОП, несоблюдение требований СанПиН по охране здоровья обучающихся и воспитанников;
- инициирования образовательной организацией прекращения деятельности по реализации проекта.
- нарушения сроков предоставления отчетов.

4. Функционирование проектной площадки

4.1. Общее управление деятельностью проектных площадок осуществляет Департаментом образования.

4.2. Департамент образования:

создаёт городской Экспертный совет, в состав которого входят представители органов управления образованием, муниципального бюджетного образовательного учреждения организации дополнительного профессионального образования «Центра развития образования» городского округа Самара (далее - МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара), научных и образовательных организаций, представители педагогической общественности;

закрепляет ежегодным приказом на основании рекомендаций городского Экспертного совета образовательные организации для работы в статусе проектной площадки.

4.3. Экспертный совет:

разрабатывает стратегические направления деятельности проектных площадок;

проводит экспертизу поданных заявок, отчетов, полученных результатов;

проводит публичную защиту проектов;

рекомендуют к изданию материалы по результатам деятельности проектных площадок;

рекомендуют образовательным организациям подать заявки на статус городской стажировочной площадки, а также на статус региональной инновационной или федеральной площадки.

4.4. МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара:

организует разработку документации, регулирующей деятельность проектных площадок;

осуществляет координацию деятельности проектных площадок;

согласует программы мероприятий, проводимых проектными площадками;

проводит инструктивно-методические совещания с руководителями и педагогами проектных площадок;

осуществляет мониторинг деятельности проектных площадок;
рассматривает отчетную документацию о деятельности проектных площадок (Приложение 2);

информирует педагогическую общественность о деятельности проектных площадок.

4.5. Руководитель образовательной организации:

создает необходимые условия для функционирования проектной площадки, повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации проекта;

организует образовательный процесс с учетом проекта; осуществляет распределение должностных обязанностей, надбавок и доплат к должностным окладам и ставкам заработной платы работников учреждения с учетом специфики работы в пределах фонда оплаты труда, выделенного образовательной организации.

4.6. Управление проектной площадкой внутри образовательной организации осуществляет заместитель руководителя по научно-методической или учебно-воспитательной работе (при наличии указанных должностей), методист, старший воспитатель и др., курирующий реализацию проекта по приказу руководителя образовательной организации (далее - Руководитель проекта).

4.7. Руководитель проекта:

осуществляет стратегическое и тактическое планирование работы проектной площадки;

создает нормативно-правовые условия функционирования проектной площадки в своей образовательной организации;

организует научно-методическую работу с учетом реализации проекта;

проводит диагностику и мониторинг результатов инновационной деятельности в рамках проектной площадки;

осуществляет контроль инновационной деятельности педагогов, участников проекта;

осуществляет анализ деятельности проектной площадки;

направляет отчет о ходе реализации проекта в рамках проектной площадки в МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара;

готовит педагогов образовательной организации к участию в методических мероприятиях по распространению опыта работы в рамках реализации проекта для демонстрации разработанных продуктов.

4.8. Педагогические работники образовательных организаций, имеющих статус проектной площадки:

проходят курсы повышения квалификации в соответствии с темой проектной площадки;

вносят предложения по совершенствованию образовательного процесса в режиме работы проектной площадки;

имеют право на получение методической помощи по организации и реализации проекта;

используют педагогические технологии, способствующие эффективной реализации проекта;

осуществляют педагогическую и методическую работу, связанную с деятельностью проектной площадки, предоставляют отчеты руководителю проекта о ходе и результатах проекта;

участвуют в методических мероприятиях по обобщению и распространению инновационных практик в рамках реализации проекта.