

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида № 2» городского округа Самара

**Принято**

Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад № 2» г.о. Самара  
Протокол 1 от 02.09.2019 г.  
Председатель \_\_\_\_\_

**Утверждаю**

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 2» г.о. Самара  
\_\_\_\_\_  
М.А. Шафигулина  
Приказ № 122-ОД от 02.09.2019 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по противодействию коррупции в  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 2»  
городского округа Самара**

Самара, 2019

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 2» городского округа Самара (далее - Положение, МБДОУ) устанавливает порядок работы Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) МБДОУ. Комиссия образована с целью осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в обеспечения защиты прав и законных интересов граждан в МБДОУ, создания системы противодействия коррупции в деятельности МБДОУ, повышения эффективности функционирования МБДОУ за счет снижения рисков проявления коррупции.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, а также правовыми актами других государственных органов.

## **2. Порядок и принципы образования Комиссии**

2.1. Комиссия состоит из постоянных членов комиссии. Возглавляет Комиссию Председатель комиссии.

## **3. Полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

- обеспечивает контроль за реализацией Плана по противодействию коррупции в МБДОУ;
- разрабатывает и реализует систему мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;
- проводит работу по разъяснению сотрудникам, родителям (законным представителям) воспитанников основных положений законодательства по противодействию коррупции;
- изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции;
- организует и проводит совещания, заседания и иные мероприятия для достижения перечисленных в разделе 1 настоящего Положения целей.

3.2. Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с совершенствованием организации деятельности в МБДОУ, внедрением механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности, позволяющих сократить имеющиеся причины и условия для возникновения коррупции.

## **4. Организация работы Комиссии**

4.1. Комиссия проводит заседания в соответствии с планом заседания

Комиссии, который утверждается на очередном заседании Комиссии.

Председатель Комиссии, по мере необходимости, вправе созвать внеочередное заседание Комиссии. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.2. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии. На заседании секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим. Решения Комиссии оформляются протоколом.

4.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

4.4. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.5. Председатель Комиссии: организует работу Комиссии; созывает и проводит заседания Комиссии.

4.6. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

4.7. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством об информации, информатизации и защите информации.