

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида № 2» городского округа Самара

**Принято**

Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад № 2» г. о. Самара  
Протокол 1 от 02.09.2024 г.  
Председатель \_\_\_\_\_

**Утверждаю**

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 2» г. о. Самара  
\_\_\_\_\_ М.А. Шафигулина  
Приказ № 126-ОД от 30.08.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете МБДОУ «Детский сад № 2» г. о. Самара**

Самара, 2024

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 2» городского округа Самара (далее – Положение, МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), а также Уставом МБДОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Совет МБДОУ является органом самоуправления.

1.3. Совет МБДОУ возглавляется председателем Совета МБДОУ.

## **2. Компетенция Совета МБДОУ**

2.1. Определяет основные направления и перспективы развития, принципы распределения средств на текущий период.

2.2. Утверждает план развития МБДОУ, выступает с инициативой и поддерживает общественные инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса.

2.3. Рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом МБДОУ, дополнительных источников финансовых и материальных средств.

2.4. Согласовывает передачу в аренду имущества МБДОУ.

2.5. Определяет пути взаимодействия МБДОУ с разными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов.

2.6. Рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств.

2.7. Заслушивает отчет о работе заведующего МБДОУ, в том числе о расходовании внебюджетных средств.

2.8. Решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета МБДОУ действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными нормативными актами МБДОУ.

## **3. Организация деятельности Совета МБДОУ**

3.1. Совет МБДОУ избирается сроком на два года и состоит из пяти членов: два представителя от работников МБДОУ, избранные на Общем собрании работников МБДОУ, и два представителя от родителей (законных представителей), избранные на родительских собраниях.

3.2. Совет МБДОУ избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

3.3. Заведующий МБДОУ является членом Совета МБДОУ по должности, но не может быть избран его председателем.

3.4. Учредитель МБДОУ вправе направить для работы в Совете МБДОУ своего представителя.

3.5. Совет МБДОУ собирается не реже двух раз в год.

3.6. Решения Совета МБДОУ являются правомочными, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 состава Совета МБДОУ.

3.7. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

3.8. Все решения Совета МБДОУ, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для органов управления МБДОУ и всех работников МБДОУ.

#### **4. Взаимодействие с другими органами самоуправления**

4.1. В своей деятельности Совет ДОУ взаимодействует с Педагогическим советом, представителями родительской общественности.

#### **5. Права членов Совета МБДОУ**

5.1. При несогласии с решением Совета МБДОУ высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **6. Делопроизводство**

6.1. Решения Совета МБДОУ оформляются протоколами, хранящимися в МБДОУ.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета МБДОУ.

6.3. В каждом протоколе указывается его номер, дата проведения Совета МБДОУ, количество присутствующих, повестка, краткая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается (вводится в действие) приказом заведующего МБДОУ, принимается на Общем собрании работников МБДОУ.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается в МБДОУ на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.