|  |
| --- |
| Регистрационный № \_\_\_\_\_в журнале заявлений о приеме в МБДОУ «Детский сад № 2»г. о. Самара |

 Заведующему МБДОУ

 «Детский сад № 2» г. о. Самара

 М.А. Шафигулиной

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Отчество (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (родителя (законного представителя))

**Заявление о зачислении**

|  |
| --- |
| Прошу Вас принять моего ребенка на обучение по основной/адаптированной образовательной программе дошкольного (нужное подчеркнуть) образования в МБДОУ «Детский сад № 2» г. о. Самара,в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группу. |
| 1. Сведения о ребенке: |
| 1.1. Фамилия |  |
| 1.2. Имя |  |
| 1.3. Отчество (при наличии) |  |
| 1.4. Дата рождения |  |
| 1.5. Реквизиты свидетельства о рождении |
|  |
| 1.6. Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка |
|  |
| 2. Сведения о родителях: |
| 2.1. Мать: |
| 2.1.1. Фамилия |  |
| 2.1.2. Имя |  |
| 2.1.3. Отчество (при наличии) |  |
| 2.2. Отец: |
| 2.2.1. Фамилия |  |
| 2.2.2. Имя |  |
| 2.2.3. Отчество (при наличии)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2.3. Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя |
|  |
| 2.4. Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии): |
|  |
| 3. Способ информирования заявителя: |
| 3.1. Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (обл.); \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (г.);\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ул.); Дом: \_\_\_\_\_\_; Квартира: \_\_\_\_\_\_\_ |
| 3.2. Адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (обл.); \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (г.);\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ул.); Дом: \_\_\_\_\_\_; Квартира: \_\_\_\_\_\_\_ |
| 3.3. Телефонный звонок (номер телефона) |  |
| 3.4. Электронная почта (E-mail) |  |
| 3.5. Служба текстовых сообщений (sms) (номер телефона) |  |
| 4. Право на вне-/первоочередное, преимущественное предоставление места для ребенка в д/с: |
| 4.1. Внеочередное - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4.2. Первоочередное - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4.3. Преимущественное - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 5. Необходимый режим пребывания в д/с: |
| 5.1. Полный день - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5.2. Круглосуточное пребывание - \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 5.3. Кратковременное пребывание - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 6. Желаемая дата приема на обучение |  |
| 7. Язык образования |  |
|  |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | / |  |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования, реализуемыми МОО, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, с распорядительным актом органа местного самоуправления городского округа Самара о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа Самара, с информацией о сроках приема документов, в том числе через информационные системы общего пользования, условиями Договора об образовании ознакомлен(а). |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | / |  |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |